

Wegwijzer: Handleiding

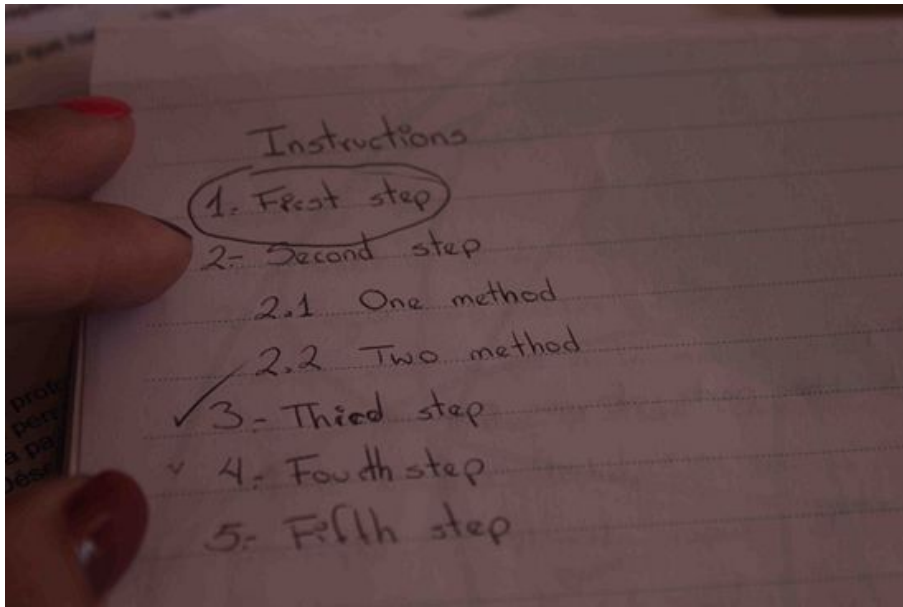
Een handleiding is een gebruiksaanwijzing die instructies geeft hoe een bepaald product te installeren en/of te gebruiken. Deze wegwijzer legt in zeven stappen uit hoe je een handleiding opstelt.

Hoe ga je te werk?

Nadat je eerdere stappen in het communicatieproces hebt doorlopen en een duidelijk beeld van het doelpubliek hebt verworven, kan je starten met het opstellen van je handleiding.

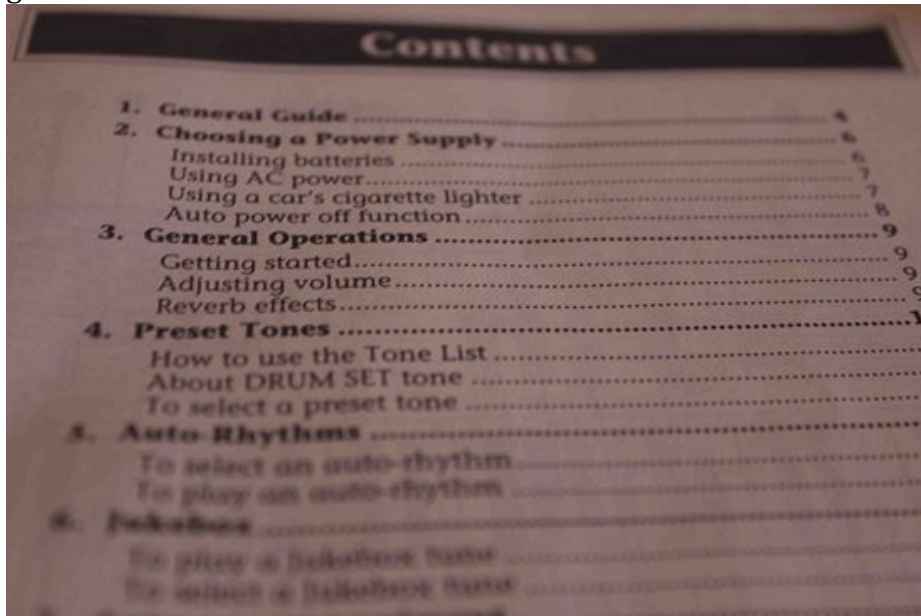
Dit zijn de zeven stappen voor het opstellen van een coherente handleiding [1]:

1. Zet eerst even een stap terug.
Wanneer je start met het opstellen van een handleiding, dan weet je zelf waarschijnlijk heel goed hoe je product in elkaar zit. Zet dan even een stap terug, en ga ervan uit dat je doelpubliek nog helemaal niets over je product weet. Wat zijn dan de eerste zaken die je moet vertellen?
2. Hou het doel steeds voor ogen.
Wat moet je lezer precies kunnen? Denk goed na wat je doelpubliek allemaal precies moet weten om het product te gebruiken in al zijn functionaliteiten.
3. Wat moet de gebruiker *eerst* weten? En wat bouwt voort op andere kennis?
Maak hiermee een globaal overzicht van wat er in de handleiding moet zitten en in welke volgorde.



Figuur 1: maak een overzicht [2]

4. Zorg ervoor dat je handleiding makkelijk te begrijpen is. Met lijstjes werken is een goede manier om mensen punt per punt iets uit te leggen. Start je handleiding ook met een inhoudsopgave, zo maak je het document goed doorzoekbaar.



Figuur 2: inhoudsopgave [2]

5. Wees kort.
Het is verleidelijk om alles in detail toe te lichten omdat je zelf de materie zo goed kent, maar focus enkel op wat de gebruiker echt moet weten, en leg dat uit met niet meer woorden dan nodig om je punt duidelijk te maken.
6. Gebruik visuele hulpmiddelen
Screenshots, schema's en zelfs video's zijn een goede manier om je handleiding beter begrijpbaar te maken. Kijk ook even naar de wegwijzer "Videotutorial".



7. Test je handleiding uit op iemand die niets van de materie afweet, en gebruik de feedback om je handleiding bij te stellen.

Meer weten?

Andere wegwijzers

- Ontwikkelen > Veelvoorkomende communicatievormen: richtlijnen en voorbeelden > Audiovisueel > *Videotutorial*

Andere bronnen

- Meer informatie over het opstellen van een handleiding:
<http://www.wikihow.com/Write-a-Manual>
- Voorbeelden van allerlei soorten handleidingen:
<http://www.gebruikershandleiding.com/>

Bibliografie

- [1] A. Gregory, „sitepoint,” [Online]. Available: <http://www.sitepoint.com/7-tips-for-writing-an-effective-instruction-manual/>. [Geopend 19 08 2013].
 - [2] [Online]. Available: <http://www.wikihow.com/Write-a-Manual>. [Geopend 19 08 2013].
-