

Bijlage 3: Modelbrief bij toezenden van de offerteaanvraag na de selectiefase bij de niet-openbare procedure

Betreft: Toezending offerteaanvraag met betrekking tot uw Verzoek tot deelneming <<naam aanbesteding>>/ <<kenmerk>>

Geachte <<naam directeur of gemachtigde van geselecteerde inschrijver>>,

Hierbij deel ik u mee dat het verzoek tot deelneming van uw <<organisatie/onderneming>> aan de Europese aanbesteding <<naam aanbesteding>>/ <<kenmerk>> wordt gehonoreerd.

Hierbij doen wij u dan ook de offerteaanvraag toekomen.

Wij wijzen u er nadrukkelijk op dat uw inschrijving uitsluitend kan geschieden door het inleveren van de inschrijving bij opdrachtgever:

Opmerking.

Hier kunt u de tekst met betrekking tot het indienen uit uw offerteaanvraag nogmaals herhalen om de fatale datum en tijd voor het indienen te benadrukken:

Bijvoorbeeld :

Uw Inschrijving kan uitsluitend ingediend worden

op <<datum>> tussen <<:00 uur en:00 uur>>

op de volgende locatie:

<<Naam school invullen>>

T.a.v. : <<Naam contactpersoon invullen>>

Adres : <<Straat en huisnummer invullen>>

Plaats : <<Postcode en plaats invullen>>

Bij ontvangst van de Inschrijving wordt een ontvangstbewijs afgegeven met vermelding van datum en tijd. Dit ontvangstbewijs is geen garantiebewijs voor compleetheid van de van Inschrijver ontvangen stukken.

N.B.

Het risico van vertraging van aflevering door koerier e.d. berust bij Inschrijver. Niet tijdig ingediende Inschrijvingen worden **niet** in behandeling genomen. Te laat ontvangen Inschrijvingen worden na vaststelling van naam en adres van de inzender ongelezen retour gezonden.

Eventuele communicatie over het voorgaande dient te verlopen via <<naam contactpersoon en telefoonnummer>>.

Hoogachtend,

<<naam aanbestedende dienst>>

namens deze:

<<naam>>

<<functie>>