

Bestuursverslag 2022 Stichting Meevaart

1. Algemeen

De Meevaart beheert en programmeert activiteiten voor en door bewoners van de Indische Buurt. Ook nemen we deel aan verschillende samenwerkingsverbanden om daarmee onder meer de focusopgaven en prioriteiten van het gemeentelijk gebiedsplan te realiseren.

We willen daarmee in eerste instantie bewoners in een zwakkere positie ondersteunen, de verbinding tussen alle bewoners stimuleren en een positieve ontwikkeling van de buurt faciliteren.

Het bestuur heeft Tim Doornewaard als algemeen manager de opdracht gegeven om voor De Meevaart de uitgangspunten voor de komende jaren zowel inhoudelijk als ook organisatorisch en financieel goed in kaart te brengen. Dit heeft geleid tot een verkenning van de mogelijkheden om de inzet van zelfstandigen om te zetten in een loondienstverband, een uitgewerkte aanpak voor de opleiding en training van vrijwilligers en een agenda op basis van onze ambities voor de komende jaren.

Het nadenken en discussiëren over de functies, ontwikkelingen en positie van De Meevaart in relatie tot de veranderingen in de organisatie, samenleving, de populatie van de Indische Buurt en in de rol van de lokale en stedelijke overheid zijn eveneens als in voorgaande jaren een belangrijk aandachtspunt van het bestuur geweest.

De hoofdtaken van De Meevaart waren in 2022 het beheren van het gebouw, het zorgen voor een gastvrije cultuur door onder meer het opleiden van vrijwilligers en het faciliteren van bewonersinitiatieven.

Dit betreffen de volgende faciliteiten:

- Het bieden van ruimtes, catering en techniek.
- Het buurtrestaurant / Het Keuken Collectief (voor catering en maaltijden).
- Als rechtspersoon (financieel) beheren en begeleiden van projecten van buurtverbanden.

Het bestuur bestond op 31 december 2022 uit: Roswitha Bergmann (voorzitter), Jan Benjamins (secretaris), Guido Rooijackers (penningmeester), algemeen bestuursleden Manuella van Baar en Stella de Swart.

Wisselingen bestuur 2022: In januari 2022 stond de vacature voor het voorzitterschap nog open en heeft Jan Benjamins het voorzitterschap waargenomen en zijn rol als penningmeester overgedragen aan Guido Rooijackers. Stella de Swart is op 17 juni 2022 aangetreden als algemeen bestuurslid. Roswitha Bergmann is op 11 juli 2022 aangetreden als voorzitter. Herbert Koobs is op 11 juli 2022 afgetreden als secretaris. Douwe Veenstra is op 1 oktober 2022 afgetreden als algemeen bestuurslid.

2. Resultaten beheer van het gebouw

De Meevaart is van maandag t/m vrijdag open van 9:00 tot 21:00 en zaterdag en zondag van 10:00 tot 17:00 uur. In totaal 74 uur per week en 42 weken per jaar.

Bezettingsgraad

Gebouw	2018	2019	2020	2021	2022
Gemiddelde bezettingsgraad	58%	55 %	55%	52,15%	49,48%

De Meevaart wordt gebruikt en bezocht door bewoners uit de hele Indische Buurt en omgeving. Het gebouw De Meevaart is een pand van 1.800 m2 met 18 ruimtes en in totaal 727 verhuurbare m2 die voor diverse activiteiten geschikt zijn en vraagt om een full-service model waarbij beheer, schoonmaak, horeca, administratie en programmering in één hand zijn. Ruimtes worden per dagdeel van 4 uur of per uur beschikbaar gesteld.

Behalve de ruimtes die hiervoor genoemd zijn - waar de gebruikers een goedgekeurde offerte voor moeten hebben - zijn er nog ruimtes die flexibel ter beschikking zijn gesteld voor iedereen.

Taakstelling Meevaart	Werkelijke resultaten 2021	Werkelijke resultaten 2022
72 uur openstelling	Wisselend (gemiddeld 80 uur)	Wisselend (gemiddeld 74 uur)
50% bezettingsgraad op 72 uur	52,15% op wisselend aantal uren	49,48% op wisselend aantal uren
50% gebruik door buurtorganisaties	91% gebruik door buurtorganisaties	84,85% gebruik door buurtorganisaties

Gebruikers Accommodatie met en zonder bijdrage (VSD)*	Met 2019	Zonder 2019	Met 2020	Zonder 2020	Met 2021	Zonder 2021	Met 2022	Zonder 2022
De Meevaart	18%	88%	26%	74%	9%	91%	15%	85%

* gebruikers zonder bijdrage uit de versterking sociaal domein krijgen 100% korting op de huur.

Accommodatie	Gebruikers met een bijdrage	Gebruikers zonder een bijdrage (VSD)	Totaal gebruikers 2022
De Meevaart	95	66	161
Totaal %	59%	41%	100%

In 2022 hebben 161 unieke organisaties gebruik gemaakt van het gebouw en de faciliteiten van de stichting Meevaart. Dat zijn er 29 meer dan in 2021.

	2018	2019	2020	2021	2022
Unieke gebruikers	249	273	153	132	161

Investerings en verbeteringen

Voor de investering in de infobalie, techniek en extra stoelen hebben wij een subsidie gekregen van 35.000 euro. Omdat we de beschikking voor deze subsidie laat hebben gekregen (12 augustus 2022) hebben wij toestemming gekregen om de onderbesteding van deze subsidie mee te nemen naar 2023.

3. Resultaten activiteiten

3.1. Verhuur

In de agenda op de website communiceren wij alle activiteiten en worden onderverdeeld in de volgende categorieën: activering en zelfhulp, groen en duurzaamheid, kinderen, koken en eten, kunst en creativiteit, leren en ontwikkelen, ontmoeten en netwerken, sport, taalles en vergaderingen.

Zie: <https://meevaart.nl/agenda/>

Bezoekadres en correspondentieadres:

Balistraat 48A, 1094 JN Amsterdam. www.meevaart.nl 020-3319131 info@meevaart.nl
kvk 53233786

Bannink

accountants en belastingadviseurs

Paraaf voor

waarmerkingsdoeleinden

4 20/3 23

Voor consumpties kunnen bezoekers betalen met Makkies (<https://makkie.amsterdam/>). Dit is een buurtmunt die vrijwilligers in Amsterdam Oost kunnen verdienen voor hun vrijwilligerswerk. In 2022 zijn er veel meer Makkies besteed dan in de laatste jaren. Dit is met name te verklaren doordat er in 2022 bijna geen beperkende corona maatregelen waren.

	2019	2020	2021	2022
Gebruik Makkies	4.729	1.354	2.003	5.518

3.2. Organisatie

In december 2022 telt de organisatie 62 medewerkers, waarvan 56 vrijwilligers. Van de 56 vrijwilligers zijn er volgen 5 bestuursleden, 9 coördinatoren beheer, 15 beheerders, 4 koks, 15 vrijwilligers in opleiding (mbo), 2 schoonmakers en 6 overige functies voor aanvullende ondersteuning.

3.3. Versterken, ontwikkelen en opleiden van vrijwilligers

We zijn in 2022 doorgegaan met het versterken, ontwikkelen en opleiden van vrijwilligers voor beheer en horeca. Hiervoor hebben wij 6 gecertificeerde praktijkopleiders ingezet die de vrijwilligers begeleiden tijdens de dagelijkse werkzaamheden (gastheer/gastvrouw, bar, keuken, beheer en schoonmaak) en ontwikkelingsgesprekken voeren over hun functioneren en ambities. Op basis van deze gesprekken bieden wij de vrijwilligers aanvullende ondersteuning voor taalontwikkeling, digitale vaardigheden en belemmerende zaken in hun privé situatie. Voor de vrijwilligers die een mbo opleiding volgen bieden wij huiswerkbegeleiding en praktijkleerplaatsen.

3.4. Buurtrestaurant en Makkies

Diverse vrijwillige koks leverden een bijdrage aan het maken van een warme maaltijd voor de buurt onder begeleiding van een keuken coördinator. De maaltijden zijn 6 euro of 2 Makkies. Door covid-19 is het buurtrestaurant en de kantine de eerste weken van 2022 gesloten geweest tijdens de lockdown van de horeca.

Maandelijks ontvingen de vrijwilligers Makkies voor de uren dat ze gewerkt hebben (met een maximum van 8 Makkies per vrijwilliger per week). Makkies kunnen worden ingeleverd bij het buurtrestaurant en aan de bar (met uitzondering van alcoholische dranken). Aan de buurtkoks is nadrukkelijk gevraagd om voor gezonde maaltijden te zorgen. Op deze wijze kunnen wij bijdragen aan een gezonde leefstijl en een gezond uitgavepatroon van vrijwilligers.

Maand	Makkies uitgedeeld				Makkies ingeleverd			
	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
Totaal	4.499	4.057	13.208	15.911	4.729	1.354	2.003	5.518

4. Communicatie

In 2022 was corona de eerste maanden van het jaar nog heel aanwezig. We hebben de eerste 2 à 3 maanden veel coronaregels moeten communiceren en hebben weinig naar buiten kunnen treden. Vanaf maart kwam daar verandering in: we vierden het tienjarig bestaan van Stichting Meevaart, deden mee aan NL doet, en zijn weer begonnen met de activiteiten van onze partners meer naar buiten te brengen, via verschillende kanalen. Andere momenten die we vanuit De Meevaart zelf hebben georganiseerd waren: de Dag van de Buurt in mei, waarvoor we een open dag organiseerden met activiteiten van onze partners. In juni organiseerden we een

Bannink

accountants en belastingadviseurs

Paraaf voor

waarmerkingsdoeleinden

Bezoekadres en correspondentieadres:

Balistraat 48A, 1094 JN Amsterdam. www.meevaart.nl 020-3319131 info@meevaart.nl

kvk 53233786

groot zomerfeest, en in september hebben we weer als vanouds op het Indische Buurtfestival kunnen staan met onze kraam. Ook deden we mee aan Burendag met een burenbrunch. In oktober deden we mee aan de Amsterdamse Pubquiz, en met kerst organiseerden we in samenwerking met Resto VanHarte een goedbezochte kerstbingo. Daarnaast hielden we maandelijks een vrijdagmiddagborrel, de "meevaart mixer".

Communicatiekanalen en ontwikkelingen daarin

Met De Meevaart maken we gebruik van verschillende online en offline communicatiekanalen en -middelen, voor zowel interne als externe communicatie. In 2022 waren dat de volgende kanalen met de volgende nieuwe ontwikkelingen:

Maandelijks digitale nieuwsbrief via Mailchimp

In maart 2022 zijn we begonnen met het versturen van een maandelijks digitale (externe) nieuwsbrief via Mailchimp. Het aantal geabonneerden fluctueert, maar ligt rond de 800 personen. In de nieuwsbrief zetten we o.a. aankondigingen van openbare activiteiten, oproepen en updates over verschillende projecten. Het percentage ontvangers dat de nieuwsbrief opent ligt altijd tussen de 30% to 40%. Dat percentage is hetzelfde als bij mailings van vergelijkbare organisaties.

Website

Sinds juni 2022 bieden wij een volledig overzicht van onze activiteiten op www.meevaart.nl/agenda, gemaakt met gratis plugin Timely. Momenteel staat er een verzoek uit bij onze vaste partners om hun gegevens in de agenda te controleren en zo nodig te verbeteren/aan te vullen. We hielden nog geen bezoekersaantallen e.d. bij van de website, maar zijn daar in januari 2023 mee begonnen.

Interne communicatietool Basecamp

Onze interne communicatietool Basecamp gebruiken we om berichten te delen met onze vrijwilligers, (maatschappelijk) partners en collega's.

Drukwerk

Sinds maart 2022 ontwerpen we maandelijks een activiteitenposter met alle openbare activiteiten en maatschappelijke ondersteuning om indoor op te hangen. Daarnaast hebben we afgelopen jaar verschillende flyers (door)ontwikkeld: flyer voor praktijkleren, flyers en posters voor de Dag van de Buurt, een theaterflyer met alle culturele activiteiten, uitnodigingen voor de buurt voor het zomerfeest, een nieuwe algemene flyer, een nieuwe flyer voor het buurtrestaurant, en daarnaast een roll-upbanner (voor evenementen) en meevaartpennen en -tasjes om uit te delen.

Social media

De Meevaart heeft een Facebook en Instagram pagina. In 2022 zijn de volgersaantallen gegroeid op zowel Facebook als Instagram. Facebook heeft op dit moment 954 volgers en Instagram 857. Het bereik (unieke accounts die posts hebben gezien) tussen januari 2022 en half maart 2023 is voor Facebook 23288 en voor Instagram is dat 3648. Voor Facebook betekent dat een groei van 33,7% ten opzichte van oktober 2020 - december 2021, en voor Instagram een groei van 241,3%.

Het afgelopen jaar zijn we meer promotie gaan doen voor (openbare) activiteiten in De Meevaart en activiteiten van onze partners, vooral via onze social media kanalen en ook via de nieuwsbrief. Om dit in goede banen te leiden, hebben we richtlijnen opgesteld voor hoeveel promotie wij doen voor onze partners.

Content

We zijn de contentrubriek "Partner in de Picture" begonnen om zichtbaarder te maken wie er allemaal betrokken zijn bij De Meevaart en welke activiteiten je hier kan doen. Deze rubriek ontwikkelen we nu verder: we gaan podcastafleveringen maken met organisatoren van activiteiten, en delen die met een quote en

fotoportret erbij via onze sociale mediakanalen. Zo wordt het zichtbaarder wie onze community is, en wat er gaande is binnen de muren van De Meevaart.

We zijn in 2022 ook verder gegaan met onze rubriek "Vrijwilliger op Vrijdag". We hebben al veel vrijwilligers van De Meevaart geportretteerd en in het zonnetje gezet, en zullen ons de komende tijd meer gaan richten op de partners en hun activiteiten.

Sinds maart 2022 verspreiden wij maandelijks weer een (openbare) activiteitenposter. Zowel een digitale versie via social media/website, als een papieren versie die opgehangen wordt in lijsten in het gebouw.

Naast deze "vaste content" moedigen we onze vrijwilligers en medewerkers aan om leuke foto's, momenten e.d te delen om zo zichtbaar mogelijk te zijn op social media en een inkijkje te kunnen geven in wat er gebeurt binnen De Meevaart.

Publiek: wie willen we bereiken?

Ons publiek bestaat allereerst uit onze eigen community van vrijwilligers, medewerkers, bestuur en partners. Daarnaast ook uit buurtbewoners uit de Indische Buurt en omgeving en (buurt)organisaties die wij betrekken voor samenwerking en verhuur van ruimtes.

5. Meedoen, activering en participatie

Ongeveer de helft van het bedrag hebben wij besteed aan het ontwikkelen van individuele trajecten voor vrijwilligers die op zoek zijn naar passend werk zodat voor deze vrijwilligers dit doel kan worden bereikt.

Wij hebben aanvullende ondersteuning gegeven aan de vrijwilligers zoals taallessen, computervaardigheden en/of andere trainingen die hen kunnen helpen bij hun verdere ontwikkeling. De samenwerking met WPI voor matching naar betaald werk is sterk verbeterd.

De andere helft van het bedrag hebben wij ingezet voor het activeren van de communities om een aanzet te geven tot vergroting van de betrokkenheid en zeggenschap van stakeholders, burgerinitiatieven, vrijwilligers, gebruikers en community van De Meevaart.

Wij onderschrijven het streven van het stadsdeel en actieve bewoners om steeds meer onze activiteiten te verantwoorden aan de bewoners van ons gebied en dat we dat vastleggen als kennis en informatie voor derden.

Om dit te realiseren hebben wij verder geïnvesteerd in:

- Extra communicatie over het aanbod van activiteiten en ondersteuning voor de buurt. Dit hebben wij gedaan door de initiatieven van onze partners inhoudelijk te vermelden op een extra partner pagina op onze website en de communicatie tussen alle betrokken partijen te faciliteren met het digitale platform Basecamp en fysieke bijeenkomsten in De Meevaart en op straat (vindplaatsgericht werken).
- Het versterken van de samenwerking met diverse instanties zoals het Buurteam (Dynamo), CIVIC, Wijkkunde, Samen Vooruit, BuurtBalie, WPI, VluchtelingenWerk, Vrijwilligers Centrale Amsterdam en Pace Taleninstituut om zo meer bekendheid te geven aan de scholingsmogelijkheden voor buurtbewoners.
- Het aantrekken van nieuwe netwerken. De Indische Buurt heeft een groot aantal actieve bewoners en organisaties. Hierdoor is er binnen de sociale basis een uitgebreid en divers activiteitenaanbod. Onze buurt verandert voortdurend door een toename van hoogopgeleide jonge mensen, waardoor in het algemeen de tweedeling groeit en brengt nieuwe vragen met zich mee.

Bannink

accountants en belastingadviseurs

Paraaf voor

waarmerkingsdoeleinden

5

Handwritten signature and date: 19/2/23

6. Vooruitblik

2023 zal voor de Meevaart in het teken staan van goed werkgeverschap en vergaande samenwerking om met maatschappelijke partners (Amsterdammers, professionele organisaties, vrijwilligersorganisaties en de gemeente) gezamenlijk bij te dragen aan een breed en laagdrempelig aanbod van activiteiten en ondersteuning in de (Indische) buurt. In 2023 zetten wij de verandering door van werkorganisatie naar community en van klant-dienstverlener relatie naar coproductent relatie. Dit zou kunnen leiden tot een herpositionering van De Meevaart als een sociaal maatschappelijke HUB. Aan de hand van onze ambities en agenda voor meerdere jaren willen wij meer in gesprek met de buurt en meer buurtbewoners hierbij betrekken. Aan de hand van diverse stellingen willen wij tijdens bijeenkomsten hierover in debat met elkaar.

Uiteraard zullen we ook in 2023 onvermoeibaar werken aan verhoging van de kwaliteit van onze diensten, meer communicatie met en bekendheid bij bewoners, verbetering van het praktijkleren en verdere profilering op stedelijk niveau.

Tenslotte signaleren we dat de bezuinigingen op de sociale basisvoorzieningen ook in 2023 de staat van de sociale infrastructuur in de Indische Buurt bedreigen. Nog steeds is er sprake van een harde tweedeling zowel economisch als sociaal. Het bevechten van deze vormen van polarisatie vergt juist extra inzet en investering. Hopelijk zullen de ontwikkelingen in het bestuurlijke stelsel leiden tot een vermindering van de kloof tussen de burger, ondernemers en de overheid. We zien hierin een rol voor onszelf om de gemeente te ondersteunen bij het dichten van deze kloof, maar dat is afhankelijk van de bereidheid en snelheid van de gemeente om hier werk van te maken.

“De veranderende samenleving, het overheidsbeleid en de sociale infrastructuur vergen van ons een grote mate van flexibiliteit, innovatie, conceptueel denken maar tegelijkertijd bouwen aan een stevige en toekomstbestendige organisatie”. Met het inslaan van een nieuwe koers denken we daartoe in staat te zijn.

7. Financiële paragraaf

De Meevaart krijgt subsidie toegekend op basis van de jaarlijkse aanvraag. De aanvraag en toekenning vinden plaats op basis van ingediende plannen en de daarbij behorende begrote kosten. Vertrekpunt is in principe een sluitende begroting.

De werkelijke kosten kunnen door diverse omstandigheden afwijken van de begroting. Er is een planning- en control-cyclus ingericht die deze afwijkingen periodiek bewaakt. Deze afwijkingen leiden over het algemeen tot beperkte positieve en/of negatieve resultaten die worden toegevoegd dan wel onttrokken aan de algemene reserve. Als deze reserve boven een, door de gemeente Amsterdam vastgesteld gemaximeerd percentage niveau uitkomt, vloeit het meerdere terug naar de gemeente Amsterdam. Hier is momenteel geen sprake van.

In 2022 bedroegen de toegekende subsidies en de overige baten in totaal € 738.985; € 32.802 lager ten opzichte van 2021. De kosten zijn gedaald naar € 708.598 in 2022 tegenover € 832.577 in 2021. Ondanks de fors gestegen energiekosten komen wij in 2022 op een positief resultaat van € 30.386 en wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve O&O. Het resultaat komt positief uit door de compensatie voor inkomstenderving corona 2020 die op 25 juli 2022 is vastgesteld.

Hierdoor bedraagt het Eigen Vermogen per 31 december 2022 € 141.304 en is als volgt samengesteld:

- Algemene Reserve € 59.085
- Bestemmingsreserve O&O € 82.219.

Kasstroom en vooruitblik

De boekwaarde van de geactiveerde materiele vaste activa is per ultimo 2022 € 5.125. De per saldo gedaalde vorderingen betreft een daling van de nog te ontvangen bedragen. Binnen de kortlopende schulden is een daling zichtbaar die voornamelijk veroorzaakt wordt door de afgenomen crediteuren en accountantskosten. De Meevaart heeft voldoende liquiditeit beschikbaar om aan haar toekomstige betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Ten aanzien van de solvabiliteit is het door de gemeentelijke beperkingen niet mogelijk voor Stichting Meevaart om de ratio's significant verder te verbeteren. De stand van de Algemene reserve mag als gezond beschouwd worden ten opzichte van de jaarlijkse subsidies. Indien de stichting meerjarige personele verplichtingen aangaat zal echter een verhoging van de algemene reserve of van een personeelsreserve noodzakelijk zijn.

Begroting 2023

Begroting stichting Meevaart 2023	Bedrag
Vrijwilligerskosten	70.679
Personeel	289.031
Huisvesting	154.558
Algemene kosten	62.420
Activiteitenkosten	69.769
Afschrijvingskosten	7.500
Overige projectkosten	63.077
Totaal kosten	717.034
Subsidie baten Stadsdeel Oost	340.000
Inkomsten verhuur	136.640
Inkomsten activiteiten	69.769
Praktijkleren subsidie RVO	40.500
Overige projectbaten	130.125
Totaal baten	717.034

Stichting Meevaart te Amsterdam

BALANS

	31.12.2022		31.12.2021	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
<u>Materiële vaste activa</u>				
Inventaris	2.016		2.191	
Computers	3.109		4.845	
		5.125		7.036
VLOTTENDE ACTIVA				
Voorraad		3.188		1.930
Debiteuren		28.941		6.727
Vorderingen		50.206		107.504
Liquide middelen		124.459		103.750
Som der vlottende activa		206.794		219.911
KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA				
Crediteuren	27.920		56.837	
Vooruitontvangen bedragen	24.943		31.816	
Overige schulden en overlopende passiva	17.751		27.376	
Som der vlottende passiva		70.615		116.029
Uitkomst vlottende activa min kortlopende schulden		136.179		103.883
Uitkomst activa min kortlopende schulden		141.304		110.919
EIGEN VERMOGEN				
Algemene reserve	59.085		59.085	
Bestemmingsreserve O&O	82.219		51.833	
		141.304		110.918
		141.304		110.918

Stichting Meevaart te Amsterdam

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	Begroting 2022	2021
	€		€
BATEN			
Opbrengst Subsidies	443.913	406.500	496.165
Overige baten	295.072	299.732	275.622
	738.985	706.232	771.787
LASTEN			
Vrijwilligerskosten	56.892	63.505	74.753
Personeelskosten	280.894	311.908	244.437
Huisvestingskosten	145.158	131.097	183.658
Algemene kosten	54.898	60.602	49.184
Kosten activiteiten en projecten	163.817	107.421	269.767
Afschrijvingen	6.939	11.316	10.777
Onderbesteding		-	
Som der bedrijfslasten	708.598	685.849	832.577
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	30.386	20.383	60.790-
Saldo rentebaten en -lasten	0	0	0
Exploitatieresultaat	30.386	20.383	60.790-
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoegen aan continuïteitsreserve			0
Toevoeging aan algemene reserve			-154
Toevoeging aan bestemmingsreserve O&O	30.386		-60.636
	30.386	0	-60.790

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**GRONDSLAGEN VAN WAARDERING**

De Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, i.c. Richtlijn C1 'Richtlijn voor kleine organisaties-zonder-winststreven' zijn gevolgd.

Algemene grondslagen

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld.

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers zijn, waar nodig slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van afschrijvingen welke gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde.

- Inventaris:	50,00%
- Computer:	33,33%

Vorderingen

Waardering nominale waarde onder aftrek voorziening incourantheid.

Voorraad

De voorraadwaarde van de kantine is gewaardeerd tegen de historische kostprijs.

GRONDSLAGEN VAN RESULTAATBEPALING

Rekening houdend met bovenstaande grondslagen en onderstaande wijzen van resultaatbepaling wordt het resultaat van de stichting bepaald als het verschil tussen de op de verslagperiode betrekking hebbende opbrengsten enerzijds en de kosten tegen historische uitgaafprijzen anderzijds.

Subsidies/Bijdragen

Tot de opbrengsten worden alleen de in het boekjaar toegekende subsidies en bijdragen gerekend, tenzij uit de toezegging blijkt dat de betreffende subsidie/bijdrage ten gunste van een toekomstig jaar dient te komen.

[Handwritten signature]
2/23

TOELICHTING OP DE BALANS

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	2022		
	Totaal	Inventaris	Computer
	€	€	€
Cumulatieve aanschafwaarde	32.302	7.240	25.062
Cumulatieve afschrijvingen	25.266	5.049	20.217
Boekwaarde 1 januari 2022	7.036	2.191	4.845

Mutaties lopend boekjaar:

Investerings	5.028	2.104	2.924
Afschrijvingen	6.939	2.279	4.660
	1.911-	175-	-1.736

Cumulatieven per 31 december:

Cumulatieve MVA per 31 december	37.330	9.344	27.986
Cumulatieve afschrijvingen	32.205	7.328	24.877
Boekwaarde 31 december	5.125	2.016	3.109

	31.12.2022	31.12.2021
	€	€

VLOTTENDE ACTIVA EN OVERLOPENDE ACTIVA

Voorraad

Voorraadwaarde kantine	3.188	1.930
	3.188	1.930

Debiteuren

Voorziening dubieuze debiteuren	28.991	7.280
Totaal debiteuren	50	553
	28.941	6.727

Vooruitbetaalde kosten

Vooruitbetaalde kosten en nog te ontvangen bedragen	5.954	1.061
Voorschotten	1.000	438
Nog te ontvangen bedragen	43.251	101.445
Nog te ontvangen overige inkomsten	0	4.560
Betaalde waarborgsom	0	0
	50.206	107.504
	79.147	114.231

LIQUIDE MIDDELEN

Triodos-rekening zakelijk	123.652	100.880
Rabobank	142	2.803
Kas	665	67
	124.459	103.750

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

Bannink
accountants en belastingadviseur
Paraaf voor
waarmerkingsdoeleinden

28/3 23

KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>
Crediteuren	27.920	56.837
	<u>27.920</u>	<u>56.837</u>
Vooruitontvangen en te betalen bedragen		
Nog te besteden subsidie	0	0
Vooruitontvangen subsidie	24943	31.816
Vooruitontvangen bedragen	0	0
	<u>24.943</u>	<u>31.816</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen accountants- en administratiekosten	17.001	16.650
Ontvangen waarborgsom gebouwen	0	0
Nog te betalen kosten	750	10.726
	<u>17.751</u>	<u>27.376</u>
	<u>70.615</u>	<u>116.029</u>
		<u>31.12.2021</u>
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	59.085	59.240
Resultaat	0	-155
Stand per 31 december	<u>59.085</u>	<u>59.085</u>
Bestemmingsreserve O&O*		
Stand per 1 januari	51.833	117.615
Resultaat	30.386	-65.782
Stand per 31 december	<u>82.219</u>	<u>51.833</u>

* De bestemmingsreserve wordt gevormd vanuit de resultaatbestemming. Bestedingen ter zake worden verwerkt in de staat van baten en lasten en middels de resultaatbestemming ten laste van de bestemmingsreserve gebracht. Bij de bestemmingsreserve is de beperking in de besteding aangebracht door het bestuur ten bate van de onderwijs en ontwikkeling pijler van de stichting.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen:

Door de stichting is een huurverplichting aangegaan van het pand De Meevaart op de Balistraat 48 te Amsterdam voor een periode van vijf jaar, deze is per 30 november 2021 verlengd voor een aansluitende periode van 5 jaar. Over 2022 was een bedrag van € 72.248 begroot voor de huurkosten.

In 2022 is de opleiding mbo1 verzorgd door het ROC van Amsterdam en de mbo2 eerste en tweede jaar verzorgd door het Regio College Zaandam en ROC Top. De deelnemers worden geaccepteerd als leerlingen en Stichting Meevaart betaalt de studiekosten van de leerlingen.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

SUBSIDIES EN BIJDAGEN

	2022	Begroting 2022	2021
	€		€
Subsidie Stadsdeel Beheer en exploitatie	339.000	339.000	332.800
Inkomstenderving corona 2020*	58.000		48.435
Bijdrage gemeente verbouwing en inrichting			22.500
Subsidie Praktijkleren	46.913	67.500	92.430
Totaal subsidies en bijdragen	443.913	406.500	496.165

* deze subsidie is op 25 juli 2022 vastgesteld en in overleg met de gemeente niet opgenomen in de resultaten van 2020, omdat deze in dat jaar nog niet kon worden vastgesteld.

OVERIGE OPBRENGSTEN

	2022	Begroting 2022	2021
	€		€
Inkomsten verhuur*	113.662	134.488	48.380
Inkomsten kantine en overige faciliteiten**	25.260	63.612	32.544
omzet bier	1.230		
omzet wijn	484		
omzet diverse	1.186		
Eigen gebruik verkoopwaarde			-20.384
Inkomsten Keuken	32.426	31.993	30.829
Inkomsten Buurtrestaurant		2.057	
inkomsten Het Keuken Collectief	763	3.428	
inkomsten technisch beheer voorzieningen	2.940	5.000	1.486
inkomsten financiële administratie	476	4.500	86
Maaltijden vrijwilligers met Makkies	14.785	11.551	5.185
Buurtbalie			46.811
Stichting Doen - ECO			38.394
Samen vooruit armoede			60.057
COA vrijwilligers	643		
Strong Amsterdam 2021	12.135	5.103	4.247
Meedoen, activering en participatie	18.000	18.000	27.989
staat van de indische buurt	10.137		
PB Samenwerkingsteam	20.000	20.000	
PB Kerstpakketten	12.856		
PB Verbouwing ontmoetingsruimte	26.604		
PB waterzijdig inregelen	1.467		
PB Yoga			
verkoopkortingen	20		
Buitengewoon baten			0
TOTALE BATEN	295.072	299.732	275.622

738.985	706.232	771.787
----------------	----------------	----------------

Bannink

inrichtings- en belastingadviseurs

Paraaf voor

aanmerkingen

f 28/13

*De inkomsten zijn lager uitgevallen dan begroot door tegenvallende huurinkomsten.

** Tegenover inkomsten kantine en overige faciliteiten en keuken zijn er ook lagere kosten activiteiten kantine en keuken.

	Begroting		
	2022	2022	2021
	€		€
LASTEN			
Vrijwilligerskosten			
Vrijwilligersvergoeding*	45.140	40.320	43.795
Vrijwilligersvergoeding keuken*	6.336	7.500	19.370
Opleiding en trainingskosten*	5.416	5.098	4.855
Opleidingskosten mbo leerlingen		8.750	2.461
Wervingskosten		1.837	4.273
Totaal	56.892	63.505	74.753

* De totale lasten vrijwilligerskosten zijn lager dan begroot, door lagere kosten voor opleiding, training en werving.

	2022	2022	2021
	€		€
Personeelskosten			
Coördinatie Beheer*		3.553	0
Coördinatie keuken*	14.700	14.210	0
Algemeen manager	72.652	72.000	72.000
Kosten financiële administratie	6.746	11.700	24.519
Doorbelaste Admin/beheerskosten			-2.000
personeelskosten reserveringen	67.482	66.000	63.736
Beheertechnicus onderhoud*	720	3.553	0
Coach/leermeester**	60.000	63.000	64.601
Communicatiemedewerker ***	11.389	29.814	9.367
Schoonmaker	34.094	35.864	
Overige personeelskosten	13.111	12.214	12.214
Totaal	280.894	311.908	244.437

* De werkzaamheden voor coördinatie beheer en beheertechnicus onderhoud zijn grotendeels uitgevoerd door de algemeen manager, medewerker reserveringen en vrijwilligers. Hierdoor zijn de totale kosten lager dan begroot.

** Het kosten voor coach/leermeester worden grotendeels bekostigd uit de parktijkleren subsidie van het Rijk en de subsidie meedoen, activering en participatie.

*** Een deel van de kosten voor communicatie zijn bekostigd uit de subsidie meedoen, activering en participatie.

Huisvestingskosten			
Huur	73.248	72.248	70.341
Energie, gas en water *	58.455	41.615	39.182
Gemeentelijke heffingen	2.730	2.003	1.907
Reparaties, onderhoud pand (nagelvast)	1.460	2.500	1.826
Reparaties, onderhoud pand (inventaris)	341	3.451	2.950
Verbouwing en inrichting	33		23.086
Onderhoudscontracten		530	504
Schoonmaak kosten	2.851	2.886	2.749
Personeelskosten Schoonmaak			33.336
Verzekeringen	5.404	5.013	4.775

Bannink

accountants en belastingadviseurs

Paraaf voor

waarmerkingsdoeleinden

4/13/23

Overige kosten beheer	49	503	2.671
Beheer materiaal	589	348	331
Totaal	145.158	131.097	183.658

* De totale kosten voor huisvesting zijn hoger door de forse stijging van de energiekosten.

Kosten projecten en activiteiten*

Inkopen kantine en keuken		14.738	4.960
Eigen verbruik	3.647	3.500	
overige kosten keuken	523		226
Inventaris kantine	789	2.030	891
Inkoop keuken non food	5.837	2.451	
Inkoop Het Keuken Collectief	7.488	2.435	
Inkoop Buurtrestaurant	4.647	3.973	
Disposables	0		
Inkoop kantine/emballage	1.054		
Inkoop kantine/Eetbaar	1.443		
Inkoop kantine/koffie en thee	1.898		
Inkoop kantine/frisdrank	681		
Inkoop kantine/Alcoholische drank	3.670		
Inkoop Keuken/inventaris keuken			13.733
Inkoop Catering Keuken	18.708	27.349	10.230
Kleine inventaris	3.748	2.842	1.593
Meevaart Community activiteiten *	6.947	5.000	0
Samen Vooruit Armoede			52.308
Samen Vooruit Duurzaamheid			7.749
Buurtbalie	12		46.811
Strong	12.135	5.103	4.247
ECO			99.031
Meedoen, activering en participatie	18.000	18.000	27.989
PK overig	688		
PK de Staat van de Indische Buurt	10.137		
PK Samenwerkingsteam	20.003	20.000	
PK CAO vrijwilligers	643		
PK Yoga	1.285		
PK Verbouwing ontmoetingsruimte	26.604		
PK waterzijdig inregelen	1.467		
PK kerstpakketten	11.763		
	163.817	107.421	269.767

* De kosten voor Meevaart Community activiteiten zijn hoger, omdat wij het 10 jarig bestaan van Stichting Meevaart hebben gevierd.

	Begroting		
	2022	2022	2021
	€	€	€
Algemene kosten			
Telefoon	30	849	809

Bannink
accountants en belastingadviseurs
Paraaf voor
waarmerkingsdoeleinden

1323

Internet, website	1.345	1.321	1.258
Abonnementen	2.925	2.197	
Kantoormateriaal en software	9.451	6.597	7.667
Administratiekosten	9.279	11.700	
Alarm beveiliging	5.342	7.294	7.518
Bestuurskosten	6.311	11.411	10.079
Drukwerk	2.883	1.320	291
Betalingsverschillen	-21		
Kasverschillen	-64		
Overige algemene kosten	385		
Bankkosten	790	1.275	1.214
rente baten en lasten			-35
buitengewone baten en lasten			3.397
Mutatie voorz. Dub. Debiteuren	-394		
Accountants- administratiekosten	16.638	16.638	16.985
Totaal	54.898	60.602	49.184

	Begroting		
	2022	2022	2021
Afschrijvingen			€
Inventaris	2.279	4.915	4.681
Computers	4.660	6.401	6.096
Totaal afschrijvingen	6.939	11.316	10.777
TOTALE LASTEN	708.598	685.849	832.577

4 2/3 23

WNT-verantwoording 2022 Stichting Meevaart

De WNT is van toepassing op Stichting Meevaart. Het voor Stichting Meevaart toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000,- (Algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	Tim Doornewaard
Functiegegevens⁵	Algemeen Manager
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2022	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,0
Dienstbetrekking ⁸	nee
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	65.510,18
Beloningen betaalbaar op termijn	0,-
<i>Subtotaal</i>	<i>65.510,18</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	216.000,-
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.
Bezoldiging	65.510,18
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.
Gegevens 2021¹⁴	
bedragen x € 1	Tim Doornewaard
Functiegegevens⁵	Algemeen Manager
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,0
Dienstbetrekking ⁸	nee
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	71.547,96
Beloningen betaalbaar op termijn	0,-
<i>Subtotaal</i>	<i>71.547,96</i>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	209.000,-
Bezoldiging	71.547,96

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12¹ – Niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen – Niet van toepassing.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
Roswitha Antonia Herbert Mathea Bergmann	Voorzitter
Jan Benjamens	Secretaris
Guido Rooijackers	Penningmeester
Manuella Catharina Inez van Baar	Algemeen bestuurslid
Stella Maria Agnes de Swart	Algemeen bestuurslid

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800 – Niet van toepassing.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is – Niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is – Niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen – Niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen¹.

Bezoldigingsmaxima 2022. Zie hiervoor:

[Bezoldigingsmaxima 2022 | Regeling | Topinkomens](#)